

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT**

Số: 779 /UBND-VX

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thủ Dầu Một, ngày 25 tháng 4 năm 2017

V/v phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh
năm học 2017-2018.

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một

Qua xem xét Tờ trình số 409/TTr-PGDĐT ngày 04/4/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh, Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018; Kế hoạch số 407/KH-PGDĐT ngày 04/4/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc tuyển sinh năm học 2017-2018; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một có ý kiến như sau:

1. Thống nhất phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố với những nội dung cơ bản nêu tại Kế hoạch số 407/KH-PGDĐT.

2. Giao Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố có trách nhiệm chỉ đạo các trường trên địa bàn thành phố triển khai thực hiện; báo cáo về Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh theo quy định.

Kèm theo: Kế hoạch số 407/KH-PGDĐT./.

Nơi nhận: *đ*

- Như trên;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND TP;
- Chủ tịch, PCT VX UBND TP;
- PCVP (Đ);
- Lưu: VT, D.Anh.

D:\DUY ANH\NAM 2017\Cong van\CV tham muu\
Phe duyet KH tuyển sinh 2017-2018\TTr 409 04.4.17.doc



Nguyễn Thu Cúc

Số: 409 /TTr-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 04 tháng 4 năm 2017

TỜ TRÌNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh, Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018

VĂN PHÒNG UBND-UBND TP. THỦ DẦU MỘT	
ĐẾN	Số: 3491
	Ngày: 4/4/17
	Chuyên: D. Anh
	Lưu hồ sơ số:

Kính gửi: Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một.

Căn cứ công văn số 214/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương V/v Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2017-2018;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 10/11/2016 của UBND thành phố Thủ Dầu Một ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một,

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018; Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018.

Sau khi được Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương thống nhất, Phòng Giáo dục và Đào tạo kính trình Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018; Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018.

(Kèm theo: Kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018; Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018.)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Văn Chết

Số: 407 /KH-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 04 tháng 4 năm 2017

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2017-2018

Căn cứ công văn số 214/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương V/v Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2017-2018;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 10/11/2016 của UBND thành phố Thủ Dầu Một ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một,

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Thủ Dầu Một xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Năm học 2016-2017, thành phố Thủ Dầu Một có 57 trường công lập: 22 trường mầm non, mẫu giáo (MN, MG); 23 trường tiểu học (TH); 12 trường trung học cơ sở (THCS), ngoài công lập, có 40 trường (05 trường Trung – Tiểu học, 35 trường MN, MG) và 43 nhóm lớp MN, MG gia đình, với tổng số 58.448 học sinh (HS), tăng 2.300 HS so với năm học trước.

B. KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM HỌC 2017-2018

I. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

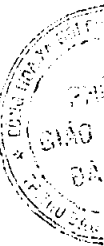
Năm học 2017-2018 tổng số trường công lập là 58 trường (tăng 01 trường Mầm non Chánh Mỹ), dự kiến số học sinh ra lớp ở các cấp học là 16.901 học sinh. Cụ thể:

- Học sinh nhà trẻ, mẫu giáo ra lớp (trường công lập): 7.398 trẻ/18.071 trẻ trong độ tuổi (trong đó, nhà trẻ 408 trẻ, MN, MG 6.990 trẻ), với 12 nhóm trẻ, 241 lớp MG (trong đó 100% số trẻ 5 tuổi ra lớp).

- Học sinh vào lớp một: 5.156 HS/ 139 lớp (bình quân 37,1 HS/lớp).

- Học sinh dự tuyển vào lớp 6: 4.347 HS/ 104 lớp (bình quân 42,1 HS/lớp).

Trong đó, có 90 HS trúng tuyển vào 03 lớp 6 tạo nguồn và có 90 HS trúng tuyển vào 03 lớp 6 tiếng Anh tăng cường.



II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

Tuyển sinh các lớp đầu cấp bằng hình thức xét tuyển theo địa bàn phường và thực hiện sĩ số học sinh theo quy định Điều lệ trường từng cấp học. Huy động 100% trẻ 5 tuổi vào mẫu giáo, xét tuyển 100% HS 6 tuổi vào học lớp 1, 100% HS hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6.

Tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường: học sinh có nguyện vọng vào học lớp 6 tạo nguồn, tiếng Anh tăng cường phải tham dự kỳ khảo sát năng lực (Chỉ tiêu 30 HS/ lớp).

Yêu cầu các trường thực hiện nghiêm túc quy định tuyển sinh theo địa bàn để đảm bảo kế hoạch phổ cập giáo dục của địa phương. Hiệu trưởng các trường hoàn toàn chịu trách nhiệm nếu tuyển sinh sai quy định.

Đối với các phường có nhiều trường cùng cấp học thì Hiệu trưởng trường phối hợp, tham mưu cho chính quyền địa phương xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo khu phố phù hợp nhu cầu phát triển của nhà trường tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh đến trường.

III. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

Tất cả học sinh dự tuyển vào các cấp học phải có hộ khẩu hoặc tạm trú (gọi tắt hộ khẩu) địa bàn thành phố Thủ Dầu Một. Phòng GDĐT yêu cầu các Hội đồng tuyển sinh của trường có trách nhiệm kiểm tra, đối chiếu sự chính xác và hợp lệ của học bạ, khai sinh, hộ khẩu trước khi nhận hồ sơ dự tuyển của học sinh.

1. Tuyển sinh vào trường mầm non, mẫu giáo

Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

2. Tuyển sinh vào trường tiểu học

Căn cứ quy định tại Chương V, Điều 40 của Điều lệ trường tiểu học ban hành theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010.

- Tuổi vào học lớp 1 là 6 tuổi; trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

- Học sinh học trước tuổi, học sinh ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài làm việc tại Việt Nam được tuyển vào các trường tiểu học theo quy định của Điều lệ trường tiểu học.

- Hồ sơ tuyển sinh có bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

3. Tuyển sinh vào trường trung học cơ sở

Quy định tại Chương II Điều 3, Điều 4 của Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở ban hành kèm theo Thông tư 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

a) Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (tính từ năm sinh đến năm dự tuyển) căn cứ vào giấy khai sinh hợp lệ theo Điều lệ trường trung học cơ sở được ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Hồ sơ dự tuyển gồm:

- Đơn xin dự tuyển vào lớp 6 trung học cơ sở.
- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học.
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

c) Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

d) Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

đ) Tất cả những trường hợp học trước tuổi được thực hiện theo quy định tại Khoản 4 Điều 37 của Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

e) Giấy khai sinh học sinh nộp vào hồ sơ dự tuyển lớp 6 phải là giấy khai sinh được sử dụng từ cấp TH khớp với hộ khẩu gia đình. Hiệu trưởng các trường, Chủ tịch các hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm về sự chính xác này khi thu nhận hồ sơ học sinh dự tuyển.

Phòng GDĐT sẽ không điều chỉnh bất cứ trường hợp nào về ngày, tháng, năm sinh, nơi sinh của học sinh trên bằng tốt nghiệp và các giấy chứng nhận do Phòng GDĐT cấp vì lý do không đúng với hộ khẩu gia đình.

IV. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH VÀ THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

- Các trường xây dựng kế hoạch phát triển qui mô trường, lớp, học sinh báo cáo phòng GDĐT.

- Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch, phương án tuyển sinh trình Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Thủ Dầu Một phê duyệt và báo cáo Sở GDĐT.

- UBND thành phố ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh thành phố, Phòng GDĐT ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh các trường TH, THCS và chỉ đạo các trường MN, MG thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.

- Thông báo kế hoạch và hồ sơ tuyển sinh cho UBND phường.

- Tổ chức tiến hành tuyển sinh theo kế hoạch.

- Tổng hợp, công bố kết quả tuyển sinh.

V. QUY ĐỊNH LỊCH LÀM VIỆC

1. Đối với các trường

a) Mầm non, mẫu giáo

- Tháng 6/2017: Họp hiệu trưởng các trường triển khai kế hoạch tuyển sinh, qui định hồ sơ, chỉ tiêu tuyển sinh. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập các Hội đồng tuyển sinh cấp trường.

- Từ 03/7/2017 đến 4/8/2017 thực hiện tuyển sinh, duyệt hồ sơ tuyển sinh, tổng hợp, lập danh sách, báo cáo phòng GDĐT duyệt hồ sơ tuyển sinh.

b) Tiểu học, trung học cơ sở

- Tháng 5/2017: Phòng GDĐT hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6, thông báo chỉ tiêu và lịch tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6 đến phụ huynh và HS khối lớp 5.

- Tháng 6/2017: Hiệu trưởng các trường thực hiện kế hoạch tuyển sinh, thống nhất chỉ tiêu vào từng trường. Trưởng phòng Phòng GDĐT ban hành quyết định thành lập các hội đồng tuyển sinh.

- Từ 03/7/2017 - 08/7/2017: Các trường căn cứ chỉ tiêu đã thông báo, nhận hồ sơ dự tuyển.

- Từ 10/7/2017 - 15/7/2017: Các trường duyệt hồ sơ và lập danh sách xét trúng tuyển báo cáo về Phòng GDĐT.

❖ **Tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn THCS Chu Văn An**

Phòng GDĐT tuyển vào trường THCS Chu Văn An 03 lớp 6 tạo nguồn, 90 học sinh (chỉ tiêu mỗi lớp 30 HS).

- Hội đồng coi thi: Đặt tại trường THCS Chu Văn An.
- Sở GDĐT ra đề và tổ chức chấm thi.
- Phòng GDĐT tổ chức coi thi.
- Môn thi: Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh
- Ngày thi: **02 và 03/6/2017**

Trường THCS Chu Văn An nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, gửi danh sách tuyển sinh về Phòng GDĐT trước ngày **19/5/2017**.

❖ **Tuyển sinh lớp 6 Tiếng Anh tăng cường**

- Sở GDĐT ra đề và tổ chức chấm thi.
- Phòng GDĐT chịu trách nhiệm tổ chức thi tuyển theo quy định.
- **Thành lập 02 Hội đồng coi thi:**

+ **Hội đồng coi thi số 01:** Đặt tại trường THCS Phú Cường. Học sinh có hộ khẩu phường Phú Cường, Phú Thọ.

Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai nhận hồ sơ tuyển sinh học sinh có hộ khẩu phường Phú Thọ, trường THCS Phú Cường nhận hồ sơ tuyển sinh học sinh có hộ khẩu phường Phú Cường; trường THCS Phú Cường tổng hợp, gửi danh sách tuyển sinh về Phòng GDĐT trước ngày **19/5/2017**.

+ **Hội đồng coi thi số 02:** Đặt tại trường THCS Định Hòa. Học sinh có hộ khẩu phường Định Hòa, Hiệp An, Tân An, Tương Bình Hiệp.

Trường THCS Định Hòa nhận hồ sơ, tổng hợp, gửi danh sách tuyển sinh về Phòng GDĐT trước ngày **19/5/2017**.

- Môn thi: Tiếng Anh
- Ngày thi: **02/6/2017**

c) Tuyển sinh lớp 10 Trung học phổ thông

Căn cứ công văn số 214/SGDĐT-KTQLCLGD ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương V/v Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2017-2018. Hiệu trưởng các trường THCS tổ chức thông tin đầy đủ đến học sinh, phụ huynh học sinh khối lớp 9 về kế hoạch tuyển

sinh lớp 10 THPT và hướng dẫn học sinh liên hệ trường THPT đăng ký dự thi để làm thủ tục đăng ký dự tuyển đúng thời gian, đủ hồ sơ theo quy định.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tháng 3/2017: Phòng GDĐT báo cáo kế hoạch tuyển sinh các lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT. Sau khi được Sở GDĐT tạo thống nhất kế hoạch phương thức tuyển sinh, Phòng GDĐT trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

- Từ 01/4/2017 - 15/4/2017: Phòng GDĐT lập kế hoạch và phương thức tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2017-2018 trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt. Phòng GDĐT gửi kế hoạch và phương án tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2017-2018 đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT chậm nhất ngày 19/4/2017.

- Tháng 5/2017: Phòng GDĐT hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6, thông báo chỉ tiêu và lịch tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6.

- Tháng 6/2017: Họp hiệu trưởng các trường triển khai kế hoạch tuyển sinh, thống nhất các chỉ tiêu. Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh cấp trường.

- Ngày 01, 02, 03/6/2017: Tổ chức thi tuyển vào lớp 6 tạo nguồn và tiếng Anh tăng cường.

- 16 giờ 30 ngày 02/6/2017: Hội đồng chấm thi nhận bài thi và hồ sơ thi của các Hội đồng tuyển sinh lớp 6 tiếng Anh tăng cường.

- 10 giờ 30 ngày 03/6/2017: Hội đồng chấm thi nhận bài thi và hồ sơ thi của các Hội đồng tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn.

- Từ 02/6/2017 - 14/6/2017: Hội đồng chấm thi tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn và tiếng Anh tăng cường làm việc.

- Từ 16/6/2017 - 19/6/2017: Hội đồng tuyển sinh thành phố duyệt kết quả tuyển sinh chính thức lớp 6 tạo nguồn và tiếng Anh tăng cường, xét trúng tuyển.

- Từ 21/6/2017 - 23/6/2017: Trường THCS Chu Văn An và các trường THCS Phú Cường, Định Hòa, Nguyễn Thị Minh Khai nhận đơn phúc khảo của thí sinh thi tuyển lớp 6 tạo nguồn và lớp 6 tiếng Anh tăng cường. Trường tập hợp đơn, lập danh sách thí sinh phúc khảo nộp về Phòng GDĐT trước ngày **26/6/2017**.

- Từ 03/7/2017 - 08/7/2017: Hội đồng phúc khảo làm việc.

- Từ 03/7/2017 - 08/7/2017: Các trường căn cứ chỉ tiêu đã thông báo, nhận hồ sơ dự tuyển.

- Từ 10/7/2017 - 15/7/2017: Các trường duyệt hồ sơ và lập danh sách xét trúng tuyển báo cáo về Phòng GDĐT.

- Từ 17/7/2017 - 21/7/2017: Phòng Giáo dục và Đào tạo duyệt kết quả tuyển sinh, tổng hợp và báo kết quả kèm danh sách trúng tuyển (đóng thành tập) đã được phê chuẩn của Trưởng phòng Phòng GDĐT về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT ngày 24/7/2017.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng các trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tuyển sinh, thông báo đến học sinh và Cha mẹ học sinh về kế hoạch tuyển sinh, chủ động, phối hợp với giáo viên chuyên trách phổ cập, UBND phường đơn đốc Cha mẹ học sinh nộp hồ sơ đúng hạn. Công khai chỉ tiêu tuyển sinh, thông báo rộng rãi thời gian, điều kiện và hồ sơ tuyển sinh. Trong tuyển sinh tổ chức, phân công, bố trí khu vực thu nhận hồ sơ dự tuyển một cách khoa học, trả lời ngay cho phụ huynh học sinh về tình trạng hồ sơ (đủ, thiếu, hợp lệ, không hợp lệ...), không để phụ huynh phải chờ đợi hay đi lại nhiều lần.

- Hội đồng tuyển sinh nhà trường phải nắm chắc tình hình, diễn biến, kết quả tuyển sinh hàng ngày, lập nhật ký tuyển sinh báo cáo kết quả về Phòng GDĐT.

- Phòng GDĐT thành lập đoàn kiểm tra về công tác tuyển sinh ở các nhà trường, tổ chức giám sát, báo cáo thường xuyên cho Hội đồng tuyển sinh thành phố. Hội đồng tuyển sinh thành phố tổng hợp báo cáo kết quả tuyển sinh cho UBND thành phố Thủ Dầu Một và Sở GDĐT theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018 của Phòng GDĐT thành phố Thủ Dầu Một./.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT tỉnh Bình Dương;
- UBND TP TDM;
- UBND 14 phường;
- Thành viên HĐ tuyển sinh thành phố;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Website: Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Văn Chết

Số: 408 /HD-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 04 tháng 4 năm 2017

V/v hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 tạo
nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường
năm học 2017-2018

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở Chu Văn An,
Phú Cường, Nguyễn Thị Minh Khai, Định Hòa, Tương Bình Hiệp;
- Hiệu trưởng trường Trung – Tiểu học Việt Anh;
- Hiệu trưởng trường Trung – Tiểu học Petrus Ký;
- Hiệu trưởng trường Trung – Tiểu học Ngô Thời Nhiệm.

Căn cứ công văn số 214/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 6 THCS và lớp 10 THPT năm học 2017-2018;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Thủ Dầu Một hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018 như sau:

Học sinh có nguyện vọng tuyển sinh vào lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường phải tham dự kỳ khảo sát năng lực, chỉ tiêu mỗi lớp 30 học sinh.

I. TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 TẠO NGUỒN THCS CHU VĂN AN

1. Kiểm tra khảo sát năng lực

Phòng GDĐT tuyển vào trường trung học cơ sở (THCS) Chu Văn An 03 lớp 6 tạo nguồn, 90 học sinh (chỉ tiêu mỗi lớp 30 học sinh).

- Hội đồng coi thi: Đặt tại trường THCS Chu Văn An.
- Sở GDĐT ra đề và tổ chức chấm thi.
- Phòng GDĐT tổ chức coi thi.
- Môn thi: Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh
- Ngày thi: **02 và 03/6/2017**

- Lịch làm việc của kỳ thi:

Ngày	Giờ	Nội dung	Thời gian
01/6/2017	8h00	Họp đại diện lãnh đạo phòng GDĐT tại Sở GDĐT giao nhận đề thi.	
01/6/2017	13h00 14h00	Lãnh đạo hội đồng coi thi làm việc tại HĐ Họp toàn thể hội đồng coi thi	
02/6/2017	7h00 8h00 14h00	Khai mạc hội đồng thi; Sinh hoạt quy chế thi Tổ chức thi môn Ngữ văn Tổ chức thi môn tiếng Anh	90 phút 60 phút
03/6/2017	8h00 14h00	Tổ chức thi môn Toán Hội đồng thi giao bài thi và hồ sơ thi về Hội đồng chấm thi của tỉnh.	90 phút
Từ 03/6 đến 14/6/2017		Hội đồng chấm thi lớp 6 tạo nguồn làm việc.	
16/6/2017		Trả kết quả thi tuyển vào các lớp 6 tạo nguồn, Phòng GDĐT xét trúng tuyển và thông báo kết quả.	

2. Đối tượng, hồ sơ và điều kiện dự tuyển

- Đối tượng: Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học ở các trường thuộc địa bàn thành phố Thủ Dầu Một.

- Hồ sơ dự thi:

+ Đơn xin dự thi.

+ Bản chính học bạ tiểu học (có xác nhận hoàn thành chương trình tiểu học).

+ Bản sao khai sinh hợp lệ.

+ 2 ảnh 3x4.

- Điều kiện dự tuyển: Học sinh dự thi tuyển vào lớp 6 tạo nguồn phải có quá trình học tập lớp 5 đạt các yêu cầu sau:

+ Đánh giá định kỳ về học tập các môn học và hoạt động giáo dục cuối năm học đạt mức: “Hoàn thành tốt”.

+ Bài kiểm tra định kỳ cuối năm học môn Tiếng Việt và môn Toán: đạt từ 9,0 điểm trở lên.

+ Đánh giá định kỳ về phẩm chất, năng lực các nội dung đạt mức: “Tốt”

- Địa bàn tuyển sinh: Học sinh có hộ khẩu thuộc thành phố Thủ Dầu Một. Trường hợp tạm trú (mới đến) do Trường phòng GDĐT xem xét giải quyết từng trường hợp cụ thể.

Trường THCS Chu Văn An nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, gửi danh sách tuyển sinh về phòng GDĐT trước ngày **19/5/2017**.

3. Điều kiện trúng tuyển

- Điểm xét tuyển: Là tổng điểm 3 bài khảo sát năng lực (theo thang điểm 10) sau khi tính hệ số (môn Ngữ văn, môn Toán tính hệ số 2; môn tiếng Anh tính hệ số 1).

- Chỉ xét tuyển các học sinh có đủ điều kiện dự tuyển, dự thi đủ các bài thi và **không có bài thi nào có điểm dưới 2**.

- Xét tuyển điểm từ cao xuống thấp đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trong trường hợp không tuyển hết những học sinh có điểm xét tuyển ngang nhau thì tuyển chọn học sinh theo thứ tự:

+ Có tổng số điểm trung bình môn tiếng Việt và Toán lớp 5 cao hơn.

+ Có điểm trung bình các môn học cuối lớp 5 cao hơn.

4. Phúc khảo

- Đối tượng và điều kiện phúc khảo bài thi: Học sinh đã dự thi đủ các bài thi và nộp đơn đề nghị phúc khảo theo mẫu quy định.

- Đơn đề nghị phúc khảo bài thi gửi đến trường THCS Chu Văn An.

- Thời hạn nộp đơn xin phúc khảo là 3 ngày, kể từ ngày công bố kết quả tuyển sinh tại trường.

Lưu ý:

- Thí sinh dự tuyển lớp 6 tạo nguồn trường THCS Chu Văn An nếu không trúng tuyển vào lớp 6 tạo nguồn, **có ghi nguyện vọng xét tuyển lớp 6 tiếng Anh tăng cường** thì phòng GDĐT căn cứ vào điểm thi của môn tiếng Anh để xét trúng tuyển vào lớp 6 tiếng Anh tăng cường tại 3 trường sau:

- Trường THCS Phú Cường: Xét tuyển học sinh có hộ khẩu phường Phú Cường.

- Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai: Xét tuyển học sinh có hộ khẩu phường Phú Thọ.

- Trường THCS Định Hoà: Xét tuyển học sinh có hộ khẩu phường Tân An, Hiệp An, Tương Bình Hiệp, Định Hoà.

- Thí sinh dự thi lớp 6 tạo nguồn THCS Chu Văn An có đủ điểm trúng tuyển môn tiếng Anh **nhưng không ghi nguyện vọng lớp 6 tiếng Anh tăng cường** tại 3 trường nêu trên thì phòng GDĐT không xét trúng tuyển.

Phòng GDĐT không giải quyết chuyển trường hoặc rút hồ sơ sau khi được trúng tuyển vào lớp 6 tạo nguồn.

II. ĐỐI VỚI LỚP 6 TIẾNG ANH TĂNG CƯỜNG

- Sở GDĐT ra đề và tổ chức chấm thi.

- Phòng GDĐT chịu trách nhiệm tổ chức thi tuyển theo quy định.

- Đối tượng tuyển sinh: Tất cả học sinh học xong chương trình tiểu học trên địa bàn các phường được quy định theo 02 Hội đồng coi thi như sau:

+ Hội đồng coi thi số 01: Đặt tại trường THCS Phú Cường. Học sinh có hộ khẩu phường Phú Cường, Phú Thọ.

• Trường THCS Phú Cường tuyển sinh 01 lớp tiếng Anh tăng cường, 30 học sinh thuộc địa bàn phường Phú Cường.

• Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai tuyển sinh 01 lớp tiếng Anh tăng cường, 30 học sinh thuộc địa bàn phường Phú Thọ.

+ Hội đồng coi thi số 02: Đặt tại trường THCS Định Hoà. Học sinh có hộ khẩu phường Định Hoà, Hiệp An, Tân An, Tương Bình Hiệp.

Trường THCS Định Hoà tuyển sinh 01 lớp tiếng Anh tăng cường, 30 học sinh thuộc các địa bàn trên.

- Hồ sơ dự thi:

+ Đơn xin dự thi.

+ Bản chính học bạ tiểu học (có xác nhận hoàn thành chương trình tiểu học).

+ Bản sao khai sinh hợp lệ.

+ 2 ảnh 3x4.

- Môn thi: Tiếng Anh
- Ngày thi: **02/6/2017**
- Lịch làm việc của kỳ thi:

Ngày	Giờ	Nội dung	Thời gian
01/6/2017	8h00	Họp đại diện lãnh đạo phòng GDĐT tại Sở GDĐT giao nhận đề thi	
01/6/2017	13h00	Lãnh đạo các hội đồng coi thi làm việc tại HĐ	
02/6/2017	8h00 13h00 14h00 16h00	Họp toàn thể hội đồng coi thi Khai mạc hội đồng thi; Sinh hoạt quy chế thi Tổ chức thi môn tiếng Anh tăng cường Các Hội đồng giao bài thi và hồ sơ thi về Hội đồng Chấm thi của tỉnh	60 phút
Từ 03/6 đến 14/6/2017		Hội đồng chấm thi lớp 6 tiếng Anh tăng cường làm việc.	
16/6/2017		Trả kết quả thi tuyển vào các lớp 6 tiếng Anh tăng cường.	

- Điều kiện trúng tuyển: Thí sinh dự tuyển vào lớp 6 tiếng Anh tăng cường được xét trúng tuyển theo điểm môn tiếng Anh (Bao gồm: Học sinh dự thi tạo nguồn nếu có nguyện vọng và học sinh dự thi tiếng Anh tăng cường) theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp đến khi đủ chỉ tiêu.

IV. QUY ĐỊNH TRÁCH NHIỆM CỦA TRƯỜNG ĐẶT HỘI ĐỒNG COI THI

1. Trường THCS Chu văn An phát hành và nhận hồ sơ lớp 6 tạo nguồn;
2. Các trường THCS: Phú Cường, Nguyễn Thị Minh Khai, Định Hòa phát hành và nhận hồ sơ lớp 6 tiếng Anh tăng cường.
3. Ngày phát hành hồ sơ: 15/5/2017 đến 16/5/2017.
4. Ngày nhận hồ sơ: 16/5/2017 đến 18/5/2017.

5. Trường nộp danh sách thí sinh dự thi về phòng GDĐT trước ngày **19/5/2017**.

6. Các trường nhận số báo danh, làm thẻ dự thi cho thí sinh: ngày 24/5/2017

7. Ngày trả thẻ dự thi: 26/5/2017 – 27/5/2017

8. Ngày 21/6/2017 - 23/6/2017: Nhận đơn phúc khảo của thí sinh thi tuyển lớp 6 tạo nguồn trường THCS Chu Văn An và lớp 6 tiếng Anh tăng cường (trường THCS Phú Cường, Định Hòa, Nguyễn Thị Minh Khai). Các trường tập hợp đơn, lập danh sách thí sinh phúc khảo báo cáo về phòng GDĐT trước ngày **26/6/2017**.

9. Các trường đặt Hội đồng coi thi

- Chuẩn bị đầy đủ số phòng thi, phòng làm việc cho hội đồng với đủ bàn ghế, tủ có khóa chắc chắn, ánh sáng đầy đủ để đảm bảo cho các phòng thi, cửa sổ, cửa cái của các phòng thi và phòng làm việc phải đảm bảo được an toàn.

- Tham mưu UBND phường thành lập ban bảo vệ phục vụ hội đồng coi thi, thành phần gồm: Phó Chủ tịch cơ sở vật chất làm trưởng ban, công an, y tế, bảo vệ và phục vụ.

- Làm thẻ đeo cho tất cả thành viên của hội đồng.

- Dự toán kinh phí, nhận và quyết toán kinh phí.

- Các trường đặt hội đồng coi thi chuẩn bị đầy đủ giấy thi, giấy nháp và các loại ấn chỉ, biểu mẫu và các loại ấn phẩm khác.

- Chuẩn bị băng-rôn treo ở cổng trường với nội dung: **“Kỳ thi khảo sát năng lực vào lớp 6 ... năm học 2017-2018”**.

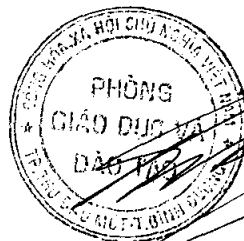
- Lập dự toán kinh phí báo cáo về phòng GDĐT trước ngày 10/5/2017.

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường tiểu học, Trung – Tiểu học thông báo cho cha mẹ và học sinh lớp 5 ngày khảo sát năng lực vào lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường năm học 2017-2018 và hướng dẫn học sinh liên hệ trường THCS để làm thủ tục đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT BD;
- UBND TP TDM;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Văn Chết